ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 35CA3B32E90F960F6BE81E85B8F07E6B
Владелец: Ткаченко Анна Борисовна
Действителен: с 21.12.2022 до 15.03.2024

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 53
_____ А.Б. Ткаченко
Приказ № 27 от
«_1__» __09___2023 г

# ПОЛОЖЕНИЕ
# ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ СОЦИАЛЬНО НЕЗАЩИЩЕННЕЫХ СЕМЕЙ И ОБУЧАЮЩИХСЯ ЛЬГОТНОЙ КАТЕГОРИИ

**муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 53 имени Героя Советского Союза Елизаветы Чайкиной**

## 1. Общие положения

1.1. «Положение об организации питания обучающихся из социально незащищенных семей МАОУ СОШ № 53 (далее - Положение) разработано на основании следующих нормативных документов:
-Федеральный закон от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
-Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
-СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения",

- Приказ ДО АМО город Краснодар от 08.09.2022 № 1821 "О реализации мероприятий по организации горячего питания обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования город Краснодар"
- Решение ГД седьмого созыва XVII заседание Думы от 22.07.2021 № 17 п. 3 г. Краснодар "О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п. 5 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;
- Решение ГД КРАСНОДАРА седьмого созыва 01.04.2021 № 11 п. 1 г. Краснодар "О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п. 5 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;
- ПРИЛОЖЕНИЕ к решению городской Думы Краснодара от 01.04.2021 № 11 п. 1 «ПРИЛОЖЕНИЕ № 19 к решению городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п. 5 ПОРЯДОК предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения бесплатным питанием (его денежной компенсации) обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций муниципального

образования город Краснодар – инвалидов, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- Решение городской Думы Краснодара от 28 января 2010 г. N 69 п. 2 "Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город Краснодар;
- Решение городской Думы Краснодара от 28 января 2010 г. N 69 п. 5 "О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан;
- Решение городской думы Краснодара от 29.12.2015 № 8 п.14 "О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п. 2 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город Краснодар»;
- Решение городской думы Краснодара от 23.04.2020 №95 п.5 "О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п. 5 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан";
- Решение городской думы Краснодара от 26.03.2020 №94 п.4 "О внесении изменений в решение городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п. 5 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан";
- Решение городской думы Краснодара от 23.07.2020 № 98 п. 23 "О внесении изменений в решение городской думы Краснодара от 28.01.2010 г. № 69 п.5 "О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан;

а также на основании Устава школы.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения между МАОУ СОШ № 53, родителями (законными представителями) обучающихся и школьного комбината питания – АНО «Школьное питание», оказывающим услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся из социально незащищенных семей и обучающихся льготной категории.

1.3. Положение разработано в целях обеспечения права обучающихся на организацию полноценного школьного горячего питания, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.4. Основными задачами являются:

1.4.1. Обеспечение школьников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

1.4.2. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

1.4.3. Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

1.4.4. Пропаганда принципов правильного и полноценного питания;

1.4.5. Социальная поддержка обучающихся из социально незащищенных, малообеспеченных семей, попавших в трудные жизненные ситуации; многодетных семей.

1.4.6. Использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.5. Настоящее Положение определяет:

-Порядок организации питания, представляемого на льготной основе;

1.6. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся МАОУ СОШ № 53 из социально незащищенных семей, и обучающихся льготной категории, их родителей (законных представителей), работников школы.

## 2. Общие принципы

2.1. Организация питания учащихся является обязательным направлением деятельности школы.

2.2. Администрация школы осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания школьников на бесплатной (1-4 классы, дети с ОВЗ, дети – инвалиды, дети сотрудников правоохранительных органов, погибших при исполнении служебных обязанностей), платной или льготной основе.

2.3. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение учащихся горячим питанием, пропаганду принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания.

2.4. Для учащихся школы предусматривается организация одноразового (завтрак) и двухразового (завтрак и обед) питания, а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции.

2.5. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

2.6. Ежедневный контроль организации питания в школе осуществляет лицо, ответственное за организацию питания, назначаемое приказом директора школы из числа педагогических работников на текущий учебный год.

2.7. Питание обучающихся организуется ежедневно кроме выходных, праздничных и каникулярных дней.

2.8. Питание обучающихся организуется на основании основного организованного меню для учащихся 14, 7-1 классов, учащихся льготных категорий, разработанного АНО «Школьное питание», обеспечивающим питание в МАОУ СОШ № 53, согласованного с директором школы.

2.9. Ответственность за соблюдение санитарных норм в школьной столовой и организацию горячего питания в школе возлагается на МАОУ СОШ № 53 и АНО «Школьное питание».

## 3. Обязанности сторон

### 3.1. МАОУ СОШ № 53:

3.1.1. Обеспечивает соблюдение действующего законодательства Российской Федерации в сфере организации питания обучающихся;

3.1.2. Создает условия для организации горячего питания в соответствии с действующими СанПиН;

3.1.3. Разрабатывает и утверждает порядок питания обучающихся (режим работы буфета, режим приема пищи, график дежурства и т.д.);

3.1.4. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы. В режиме учебного дня для приема пищи предусматриваются перемены по 20 минут. Отпуск учащимся питания (завтраки и обеды) в столовой осуществляется по классам;

3.1.5. Обеспечивает организацию в обеденном зале дежурства учителей и обучающихся;

3.1.6. Обеспечивает надлежащее санитарное состояние обеденного зала;

3.1.7. Обеспечивает представление классными руководителями ежедневной заявки на количество питающихся;

3.1.8. Директор школы утверждает состав бракеражной комиссии, действующей на основании Положения о бракеражной комиссии, в состав которой входит не менее трех человек: медицинский работник, работник пищеблока и представитель администрации (педагогического коллектива) образовательного учреждения)

Бракеражная комиссия осуществляет оценку качества приготовленных блюд, соблюдение рецептур и технологических режимов до приема пищи;

3.1.9. Проводит разъяснительную работу среди учащихся и родителей по пропаганде гигиенических основ питания с привлечением медицинских работников школы;

3.1.10. Обеспечивает ведение мониторинга питания обучающихся;

3.1.11. Обеспечивает сбор информации по охвату питанием обучающихся;

3.1.12. Обеспечивает сбор информации об организации и качестве питания обучающихся;

**3.2. Предприятие, оказывающее услугу питания:**

3.2..1. В своей деятельности по оказанию услуг питания обучающихся АНО «Школьное питание» руководствуется нормативно-правовыми актами, санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми предприятиям общественного питания в соответствии с действующим законодательством.

3.2.2. Поставляет в школьный буфет готовую продукцию, пищевые продукты, соответствующие требованиям нормативной и технической документации, с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и безопасность, специализированным транспортом, имеющим санитарный паспорт.

3.2.3. Осуществляет ежедневный бракераж готовой и сырой продукции с участием представителя администрации и медицинского работника общеобразовательного учреждения.

3.2.4. Ежедневно в обеденном зале вывешивается меню, в котором указываются названия блюд, их объем (выход в граммах) и стоимость.

3.2.5. Обеспечивает:

-Приготовление завтраков и обедов высокого качества в соответствии с установленными нормами СанПиН и основным организованным меню и качественную доставку в буфет школы.

-Чистоту и соблюдение санитарного законодательства в части, касающейся пищеблока, обеденного зала, вспомогательных и складских помещений;

-Процесс приготовления пищи соответствующими кадрами в достаточном количестве и соответствующей квалификации;

-Своевременное прохождение работниками пищеблока медицинских профилактических осмотров в соответствии с законодательством Российской Федерации о проведении обязательных профилактических медицинских обследований лиц, поступающих на работу и работающих на пищевых предприятиях;

**3.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся**

3.3.1. Родители (законные представители) имеют право:

-Подавать заявление на обеспечение своих детей льготным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;

-Вносить предложения по улучшению организации питания учащихся лично, через родительские комитеты Управляющий совет организации,

-Принимать участие в Родительском контроле организации питания учащихся

-Знакомиться с Основным организованным и ежедневными меню и ценами на готовую продукцию, принимать участие в работе общественной комиссии по контролю организации, качества питания в общеобразовательном учреждении; Родительском контроле

-Оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения питания учащихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3.2. Родители (законные представители) обязаны:

-Своевременно сообщать классному руководителю или медицинскому работнику школы о болезни ребенка или временном его отсутствии для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;

-Своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка;

-Вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

-При представлении заявления на льготное питание ребенка предоставить администрации школы все необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами.

-Своевременно вносить плату за питание ребенка,

**3.4. Ответственный за организацию питания:**
-Координирует и контролирует деятельность классных руководителей по организации питания,
-Формирует списки учащихся для предоставления льготного питания,
-Обеспечивает учет фактической посещаемости школьниками буфета, охват питанием, контролирует ежедневный порядок учета фактически полученных учащимися горячих завтраков и обедов по классам,
-Инициирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры питания,
-Вносит предложения по улучшению питания.
-Ведет табель учета питания, ведение отчетной документации

**3.5. Классные руководители:**
-Накануне предоставляют ответственному по питанию заявку на количество порций по количеству обучающихся на день приема пищи. Утром до 8.00 вносят коррективы
-Ежедневно присутствуют в буфете в момент приема пищи учащихся классов, которыми они руководят, контролируют наличие необходимого количества порций, соблюдение детьми правил личной гигиены, правил поведения,
-Ведут ежедневный табель учета полученных учащимися завтраков и обедов, сдают табель за прошедший месяц ответственному за организацию питания до 2 числа следующего месяца,
-Осуществляют в рамках своей компетенции мониторинг организации питания.
-Предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся,
-Вносят на обсуждение на заседаниях Управляющего совета школы, педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению

## 4. Порядок определения категорий учащихся, пользующимися льготами

4.1. В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, имеющим учащихся, организовать льготное питание в соответствии Порядком предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости питания детей из малоимущих семей (приложение №20 (п.5) к решению городской Думы Краснодара от 28.01.2010 №69 п.5).

4.2. В соответствии с решением городской ДУМЫ КРАСНОДАРА XCIV заседания 6 созыва от 26 марта 2020 г. N 94 п.4 «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В РЕШЕНИЕ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ КРАСНОДАРА ОТ 28.01.2010 N 69 П.5 "О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН" обеспечить бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья, обучающихся по очной форме обучения ( приложение № 19 (п.5).
Необходимый перечень документов:
-заявление родителей на организацию питания детей с ОВЗ;
-заключение психолого - медико-педагогической комиссии по результатам обследования ребенка;
-копия документа, удостоверяющего личность получателя компенсации;
-копия свидетельства о рождении ребенка;
-копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования получателя компенсации и обучающегося.

Бесплатное питание обучающимся с ОВЗ предоставляется при представлении родителями (законными представителями) документов, дающих право на льготу.

4.3. В соответствии с Законом Краснодарского края от 22.02.2005 года №836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае», приложению к Постановлению главы администрации губернатора) Краснодарского края от 15.01.2015 №5 «Об утверждении Порядка обеспечения льготным питанием учащихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях в Краснодарском крае».
Необходимый перечень документов :
-заявление родителей на предоставление льготного питания детей из многодетных семей;
-копия свидетельства о рождении ребенка;
-копия документа, удостоверяющего личность получателя компенсации;
- справка, подтверждающая постановку многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения по месту жительства;

4.4. Льготное питание предоставляется:

- для всех обучающихся – с частичной компенсацией стоимости питания – 10руб.50 коп;

- для детей из малоимущих семей – 15 руб.;

- для детей из многодетных семей сумма оплаты родителей за питание уменьшается на 10 руб.( в соответствии с Порядком обеспечения льготным питанием обучающихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях в Краснодарском крае, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15.01.2015 №5)

Бесплатное питание:
- горячее питание для обучающихся 1-4 классов
- для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе обучающихся на дому (2 раза в день: завтрак и обед).

Категории обучающихся, которым предоставляется льготное питание:

- Обучающиеся из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума;
- Обучающиеся из многодетных семей;

- Дети сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей;
- **Ежедневным бесплатных двухразовым питанием (как дополнительная мера социальной поддержки) обеспечиваются учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды и дети - инвалиды, обучающиеся в школе по очной форме обучения.**
  - В случаях, когда действующим законодательством установлено обучение с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и **дистанционных образовательных технологий**, двухразовое бесплатное питание обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов может быть заменено компенсацией в размере стоимости двухразового питания на основании заявления родителя (законного представителя, усыновителя, опекуна, попечителя), в котором указывается почтовый адрес получателя компенсации или реквизиты банковского счета получателя компенсации в кредитной организации.
  - **Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды**, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях **на дому,** бесплатное двухразовое питание может быть заменено компенсацией в размере стоимости двухразового питания по количеству календарных дней.

## 5. Контроль

5.1. Контроль организации горячего осуществляется директором школы, дежурным администратором ежедневно и постоянно, бракеражной комиссией, действующей на основании Положения о бракеражной комиссии, общественным Советом по питанию, действующим на основании Положения о Совете по питанию - не реже двух раз в месяц.

5.2. В компетенцию бракеражной комиссии и Совета по питанию входят следующие вопросы:

контроль качества и безопасности поступающей готовой пищевой продукции;

контроль рациона питания учащихся, соблюдения санитарных правил и норм питания;

контроль выполнения санитарно-противоэпидемических мероприятий на пищеблоке;

контроль контингента питающихся, режима питания, гигиены приема пищи обучающимися.