

ПЛАН РАБОТЫ
со слабоуспевающими учащимися 11 классов
МБОУ СОШ № 53 на 2020 – 2021 учебный год

№	Мероприятия	Форма Ответственный	Дата проведения	Категория
Работа с педагогическим коллективом.				
1.	Анализ образовательной ситуации по результатам ЕГЭ в 2020 году по русскому языку и математике в сравнении с результатами КДР	Заседания ШМО, педагогический совет № 1	Август, сентябрь	Педагоги школы
2.	Изучение КИМ ЕГЭ 2021 года	Попова М.С., зам.директора по УВР руководители ШМО	постоянно	Выпускники текущего года
3.	Анализ успеваемости учащихся по итогам учебных полугодий и года	Педсовет, заседания ШМО Попова М.С., зам.директора по УВР	Ноябрь, декабрь, март, май.	Выпускники текущего года
4.	Контроль работы ШМО по предупреждению неуспеваемости учащихся и повышению уровня обученности	Мамедова С.Н., зам. директора по УМР	Ноябрь, февраль, март, информация к совещанию при директоре.	Выпускники текущего года
5.	Оказание практической помощи учителям-предметникам в организации индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися.	Мамедова С.Н., зам. директора по УМР, Попова М.С., зам.директора по УВР, руководители МО	В течение года	Выпускники текущего года
6.	Работа со слабоуспевающими учащимися через Совет профилактики, ШВР, формирование социально-значимых мотивов учения	Исаева С.Н., зам. директора по ВР, Попова М.С., зам.директора по УВР	ежемесячно	Выпускники текущего года
7.	Проверка выполнения графика контрольных работ в 11 классах с целью выявления фактов перегрузки учащихся, корректировка КТП учителей	Мамедова С.Н., зам. директора по УМР	Ежемесячно	Выпускники текущего года
8	Проведение совещаний при учебной части с приглашением неуспевающих и слабоуспевающих учащихся и их родителей	Попова М.С., зам.директора по УВР, кл.руководители, социальный педагог.	По мере необходимости	Выпускники текущего года
10.	Направление учителей предметников на обучающие семинары, совещания	Мамедова С.Н., зам. директора по УМР	По отдельному плану	педагоги
11.	Проведение методических объединений, совещаний при директоре, педсоветов,	заместитель директора по УМР Мамедова С.Н.,	ноябрь, февраль, март, информация к	педагоги

	включающих следующие вопросы: -обсуждение технологий подготовки выпускников к ЕГЭ; - обсуждение новых приемов работы по повышению качества предметной обученности учащихся; - выработка рекомендаций учителям по стратегиям подготовки учащихся к ЕГЭ	Попова М.С., зам.директора по УВР	совещанию при директоре.	
12	Совещания при директоре с учителями – предметниками по ликвидации пробелов учащихся, выявленных в ходе проведения КДР	директор, Попова М.С., зам.директора по УВР руководитель ШМО	после проведения КДР, по графику	Педагоги, администрация
13	Оформление в фойе и предметных кабинетах стендов в рамках информационно-разъяснительной работы по подготовке к ЕГЭ, размещении материалов по ЕГЭ на сайте школы и газете «Школьные вести»	заместитель директора по УВР,	в течение года	Учителя – предметники, учитель информатики и ИКТ
14	Оформление выставочного стенда в библиотеке с пособиями, демо-версиями по предметам, информационно-методическими материалами и нормативно-правовыми документами по подготовке к ЕГЭ и ГИА	заведующий библиотекой Новикова Л.Г.	ноябрь, по мере поступления	
Работа с учащимися				
1.	Контроль посещаемости	кл. руководители, администрация	ежемесячно	Выпускники текущего года
2.	Участие учащихся 11-х классов в ВПР. Цель: выявление сильных и слабоуспевающих учащихся для планирования индивидуальной работы	Попова М.С., зам.директора по УВР	В соответствии с приказами ДО АМО город Краснодар	Выпускники текущего года
3.	Групповые занятия со слабоуспевающими учащимися. Отработка навыков работы обучающихся с вариантами КИМов	учителя-предметники русского языка и математики	С 9.11.2020	Выпускники текущего года
4.	Индивидуальные консультации по предметам	учителя-предметники	по запросам учащихся, родителей	Выпускники текущего года
5.	Обеспечение доступности выпускников к банку заданий по типу ЕГЭ на образовательных порталах	Попова М.С., зам.директора по УВР, Имамова Е.С., учитель информатики	постоянно	Выпускники текущего года
6.	Ведение учителями-предметниками диагностических карт	учителя-предметники	Постоянно, по мере написания КР и тестов	Выпускники текущего года
7.	Разработка планов ликвидации пробелов у учащихся на основе диагностических карт.	Учителя-предметники	Постоянно, по мере написания КР и тестов	Выпускники текущего года

8.	Мониторинг качества обученности учащихся выпускных классов по итогам учебных четвертей и года.	директор, заместитель директора по УМР Мамедова С.Н., зам.директора по УВР Попова М.С.,	ноябрь, декабрь, март, май	Выпускники текущего года
9.	Организация решений тестовых заданий работа с обучающимися программами и тестами в режиме on-line	учитель информатики, учителя - предметники	Согласно графику групповых консультаций	Выпускники текущего года
Работа с родительской общественностью				
1.	Информирование родителей о результатах предварительной аттестации по итогам полугодия и о результатах окончания учебных полугодий (для неуспевающих и слабоуспевающих)	Классные руководители зам.директора по УВР Попова М.С.	ежемесячно	Выпускники текущего года
2.	Проведение разъяснительной работы об особенностях проведения государственной (итоговой) аттестации	Кл. руководитель	По мере поступления нормативных и инструктивных документов	Выпускники текущего года
3.	Своевременное оповещение родителей по поводу успеваемости и посещаемости	Кл. руководитель	По результатам КР, 1 раз в 2 недели текущая успеваемость	Выпускники текущего года
Мероприятия в рамках внутришкольного контроля				
1.	Контроль классных журналов: система опроса учащихся, накопляемость оценок	Администрация, приказы. Совещания при директоре, заседания МО		ежемесячно
2.	Анализ КР и ПР в рамках предупреждения неуспеваемости и повышения качества обученности учащихся выпускных классов	Администрация, классные руководители. Заседания ШМО, совещание при директоре.		По мере написания работ
4.	Контроль работы учителей математики и русского языка по подготовке к итоговой аттестации выпускников 11 классов.	зам.директора по УВР Попова М.С., Справка, совещание при директоре, заседания МО		Декабрь, февраль, апрель
5.	Классно-обобщающий контроль, 11 класса. Организация повторения изученного материала, состояние текущей успеваемости, дифференциация и индивидуализация домашних заданий с целью предупреждения перегрузки учащихся в период подготовки к итоговой аттестации учащихся (по плану ВШК)	Администрация, заседания ШМО, совещание при директоре.		Март-апрель
	Контроль преподавания курсов по выбору в 11 классах (Деловой русский язык, Практикум по математике). Система подготовки к государственной итоговой аттестации по повышению качества обученности выпускников	Справка, совещание при директоре		Октябрь, март

Директор МБОУ СОШ № 53
Исп. Попова М.С., 2326600



А.Б. Ткаченко