

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
МАОУ СОШ № 53
28.08.2023, протокол № 1

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МАОУ СОШ № 53
протокол № 1 от 29.08.2023
УТВЕРЖЕНО
Директор МАОУ СОШ № 53
_____ А.Б. Ткаченко
Приказ № 342 от
« 29 » 08 2023 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар
средней общеобразовательной школы № 53
имени Героя Советского Союза Елизаветы Чайкиной**

1. Общие положения.

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее – Положение) муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 53 имени Героя Советского Союза Елизаветы Чайкиной (далее – Школа) разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

-Приказом Министерства просвещения РФ от 2 декабря 2019 г. №649 «Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды»;

-Постановлением Правительства РФ от 16.11.2020 №1836 «О государственной информационной системе «Современная цифровая образовательная среда»,

-Приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет»;

-Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

-Требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования;

-Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального

общего образования";

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования";

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования"

- нормативно-правовыми актами федерального, регионального и местного уровней власти Российской Федерации, в части организации условий для функционирования информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме;

- Уставом Школы.

1.2. Электронная информационно-образовательная среда школы (далее - ЭИОС) - информационно-образовательное пространство, системно - организованная совокупность информационного, технического и учебно - методического обеспечения, представленного в электронной форме и включающего в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающего освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, в том числе с использованием технологий электронного (ЭО) и дистанционного (ДО) обучения

1.3. Положение определяет:

- назначение и составные части ЭИОС Школы;

- требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Школы;

- требования к аутентификации пользователей в ЭИОС Школы;

- порядок и формы доступа к ЭИОС Школы, правила использования ЭИОС Школы под персональными учетными данными (логин и паролем) и ответственность за использование и поддержку ЭИОС;

- способы и порядок поддержки обучающихся и работников Школы при использовании ЭИОС.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

Электронное обучение – это организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии это – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Электронная информационно-образовательная среда (далее- ЭИОС) – это совокупность информационно-телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, необходимых и достаточных для организации опосредованно (на расстоянии) взаимодействия участников образовательного процесса.

Компонент ЭИОС — электронный информационный ресурс (далее — ЭИР), автоматизированное средство доступа к ЭИР, пользователь, средство вычислительной техники (далее — СВТ). Электронный информационный ресурс (ЭИР) — информация, использование которой возможно при помощи СВТ, в том числе электронный информационный образовательный ресурс (далее — ЭИОР), используемый в процессе обучения.

Индивидуальный неограниченный доступ к ЭИОС — возможность доступа к ЭИР ЭИОС в любое время из любой точки с доступом к сети Интернет (как на территории Школы, так и вне ее) с использованием открытого и авторизованного доступа на основании индивидуальных учетных данных.

1.5. ЭИОС МАОУ СОШ № 53 включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, программное обеспечение, базы данных), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий.

1.6. ЭИОС позволяет реализовать дидактические возможности инновационных технологий, эффективно организовать индивидуальную и коллективную работу обучающихся, обеспечивая тем самым целенаправленное развитие их самостоятельной познавательной деятельности.

1.7. Настоящее Положение является обязательным для всех обучающихся и работников МАОУ СОШ № 53, являющихся пользователями ЭИОС и имеющих персональные учетные данные.

2. Цели и задачи ЭИОС.

2.1. Главная цель ЭИОС - это единство образовательного пространства школы, повышение качества образования, создание условий для предоставления дистанционных образовательных услуг.

2.2. Основные задачи ЭИОС МАОУ СОШ № 53:

1) Возможность осуществлять в электронной (цифровой) форме следующие виды деятельности:

- планирование образовательного процесса;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося;
- размещение и сохранение материалов образовательного процесса, в том числе – работ обучающихся и педагогов, используемых участниками образовательных отношений информационных ресурсов;

- фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе – дистанционное посредством сети Интернет, возможность использования данных, формируемых в ходе образовательного процесса для решения задач управления образовательной деятельностью;

- контролируемый доступ участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся);

- взаимодействие образовательной организации с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными организациями.

2) Сокращение бумажного оборота документов и отчетности.

3) Повышение эффективности и скорости принятия управленческих решений за счет использования новых возможностей, предоставляемых ИОС.

4) Предоставление возможности быстрого доступа к данным по важнейшим показателям ОО за любой период времени.

5) Представление данных показателей в удобном для восприятия и анализа виде.

3. Основные характеристики ЭИОС, значимые для организации процесса обучения.

Открытость, которая обеспечивается за счет взаимодействия среды с информационно-образовательным пространством. Неограниченные ресурсы позволяют организовать вариативное обучение, отвечающее субъективным позициям и запросам всех участников образовательного процесса.

Целостность, т.е. внутреннее единство компонентов среды. За счет этого обеспечивается целесообразная логика развертывания процесса обучения: постановка целей обучения, связанные с ней деятельность учителя (преподавание), деятельность обучающихся (обучение) и планируемый результат. Целостность возникает в результате сознательных действий субъектов педагогического процесса. Она конструируется с учетом инвариантного содержания учебного материала, оптимальных методов и способов обучения, содействующих достижению целей образования.

ЭИОС позволяет реализовать дидактические возможности инновационных технологий, эффективно организовать индивидуальную и коллективную работу школьников, обеспечивая тем самым целенаправленное развитие их самостоятельной познавательной деятельности.

4. Формирование и функционирование ЭИОС

4.1. ЭИОС и отдельные её элементы соответствуют действующему законодательству Российской Федерации;

4.2. Функционирование ЭИОС школы обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией

работников, её использующих и поддерживающих (далее - пользователи):

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;
- работники (педагогические работники, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал): наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС.

4.3. Порядок доступа к элементам ЭИОС регулируется соответствующими локальными актами школы.

4.4. ЭИОС формируется на основе отдельных модулей (элементов), входящих в её состав. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей.

4.5. ЭИОС обеспечивает возможность хранения, переработки и передачи информации любого вида (визуальной и звуковой, статичной и динамичной, текстовой и графической), а также возможность доступа к различным источникам информации и возможность организации удалённого взаимодействия пользователей.

4.6. ЭИОС обеспечивает доступ (удалённый доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

5. Назначение и структура ЭИОС.

5.1. ЭИОС обеспечивает:

- доступ к учебным планам Школы, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

5.2. ЭИОС Школы состоит из следующих информационных систем:

- официальный сайт школы <https://school53.centerstart.ru/>
- корпоративная почта школы school53@kubannet.ru
- АИС «Сетевой город. Образование» (модули «Электронный журнал», «Электронный дневник»), электронное портфолио обучающихся <https://sgo.rso23.ru>

- ФГИС «Моя школа» <https://myschool.edu.ru>
- ФИС ОКО <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr>
- ИКОП СФЕРУМ <https://sferum.ru>
- Разговоры о важном <https://razgovor.edsoo.ru>
- Билет в будущее <https://bvbinfo.ru/> ;
- Курс профориентационных занятий «Россия – мои горизонты» <https://bvb-kb.ru/?section=vneurochnaya-deyatelnost>
- Система мониторинга деятельности образовательной организации <https://sas.ficto.ru> ;
- Каталог цифрового образовательного контента <https://educont.ru>
- Единое содержание общего образования <https://edsoo.ru/>
- РДДМ «Движение первых» <https://xn--90acagbhgpca7c8c7f.xn--p1ai/>
- локальная сеть школы;
- справочно-правовые системы, используемые в соответствии с заключенными лицензионными соглашениями;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса взаимодействия элементов ЭИОС.

5.3. Информационно-правовые системы обеспечивают доступ к нормативным документам в соответствии с российским законодательством.

5.2.1. Официальный сайт школы обеспечивает единый доступ пользователей к модулям ЭИОС школы. На Сайте размещены информационные блоки, раскрывающие различные направления деятельности школы. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации. Режим доступа к информации – свободный

5.2.2. АИС «Сетевой город. Образование» обеспечивает автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, рабочие программы с календарно-тематическим планированием, базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях, отчётные формы, электронное портфолио обучающихся и педагогов; обеспечивает фиксацию результатов промежуточной и итоговой аттестации, результатов освоения основных образовательных программ. Режим доступа к информации: ограниченный – парольный доступ.

5.2.3. Корпоративная почта школы обеспечивает оперативную передачу и сбор информации между сотрудниками школы. Иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия в ЭИОС определяются структурными подразделениями школы.

5.2.4. Работа в информационных система школы регламентируется отдельными локальными актами образовательной организации.

6. Требования к функционированию ЭИОС школы

6.1. В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования ЭИОС, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по разграничению доступа;
- требования по защите персональных данных пользователей;
- требования по защите информации;
- требования к локальной сети школы;
- технические требования по обеспечению доступа пользователям школы;
- требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
- требования к пользователям ЭИОС школы.

5.2. Требования по разграничению доступа учитывают:

5.2.1. Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС школы и определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС школы.

5.2.2 Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности школы, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, администратор, руководитель ШМО, учитель, обучающийся и т.п.).

5.2.3 Элементы ЭИОС школы могут иметь отдельного администратора (администраторов), который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

5.2.4 Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС школы.

5.3. Все компьютеры школы должны быть объединены локальную вычислительную сеть и иметь выход в сеть «Интернет» и доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

5.4. Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС всем участникам образовательной деятельности. Подключение по технологии Wi-Fi с перспективной зоной покрытия подключения должно быть не менее 80%, а также иметь возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

5.5. Пользователи ЭИОС школы должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС школы:

обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет технологиями (электронная почта), ознакомлены с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС школы;

- *сотрудники:* наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС школы.

- *сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС школы,* должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса в соответствии с ФГОС НОО, ООО и СОО, а также ФООП

5.6. Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС школы осуществляется системным администратором.

5. Ответственность за использование ЭИОС.

6.1. Обучающиеся и педагогические работники Школы обязаны использовать ресурсы ЭИОС с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом модифицировать информацию.

6.2. Обучающиеся и педагогические работники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

6.3. Обучающиеся и педагогические работники несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся или сотрудников, в частности, за использование других логинов и паролей для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или сотрудника.

6.4. Обучающиеся и педагогические работники несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществить несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью модификации информации, кражи, «угадывания» паролей, осуществление любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

6.5. Обучающиеся и педагогические работники несут ответственность за использование информационно-телекоммуникационной сети Интернет в противоправных целях, для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой и национальной вражды, а также рассылку обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений.

6.6. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в ЭИОС обучающиеся и педагогические работники обязаны немедленно уведомить заместителя директора.

6.7. В случае несоблюдения требований Положения Школа имеет право запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения в ЭИОС.

6.8. За нарушение Положения обучающиеся и педагогические работники школы могут быть привлечены к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения.

7.1. Требования настоящего Положения обязательны для исполнения всеми должностными лицами и сотрудниками учреждения, участвующими в процессе документооборота.

7.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и (или) дополнения к Положению, новая редакция Положения принимаются педагогическим советом школы, согласовывается с Управляющим советом Школы и утверждаются приказом директора. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

6.3. Положение вступает в силу с даты его введения, указанной в соответствующем приказе директора Школы, и действует до его отмены или принятия новой редакции.