

**ПЛАН УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ  
МАОУ СОШ № 53  
на 2024 – 2025 учебный год**

**Методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса**

**ПРОБЛЕМА:** Совершенствование системы повышения качества образования, достижение новых образовательных результатов в условиях обновления содержания и педагогических технологий образования при реализации федеральных государственных стандартов и федеральных образовательных программ

**Цели:**

Создание условий для повышения качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов, освоение педагогами инновационных технологий обучения, ориентированных на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности обучающегося.

**Задачи:**

- Повышение качества образовательной деятельности школы путем совершенствования организационной и управленческой деятельности.
- Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования.
- Совершенствование образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.
- Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования и самообразования.
- Совершенствование системы сопровождения педагогов в процессе их подготовки к аттестации.
- Повышение мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, в получении современных знаний. Активизирование работы по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Совершенствование системы выявления и поддержки талантливых детей и создание максимально благоприятных условий реализации их образовательного потенциала, раскрытию интеллектуальных способностей обучающихся посредством вовлечения их в научно – исследовательские виды деятельности.
- Совершенствовать работу со слабоуспевающими учащимися, по качеству знаний выпускников школы.

**Приоритетные направления методической работы**

- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности обучающегося.
- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации обновленных федеральных государственных стандартов и федеральных образовательных программ.
- Непрерывное самообразование учителя и повышение уровня профессионального мастерства.
- Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающегося.

**Формы методической работы:**

1. Тематические педагогические советы.
2. Методический совет.
3. Методические объединения.
4. Работа учителей над темами самообразования.
5. Разработка и реализация инновационных проектов.
6. Открытые уроки, их анализ и самоанализ.
7. Взаимопосещение уроков, их анализ и самоанализ.
8. Тематические недели.
8. Работа творческих микрогрупп.
9. «Круглые столы», семинары, мастер - класс, фестиваль педагогических идей.
10. Педагогический мониторинг.
11. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю.
12. Индивидуальные беседы по организации и проведению уроков, внеурочной деятельности.
13. Организация и контроль курсовой подготовки учителей.
14. Аттестационные мероприятия.
15. Школа молодого учителя

**Методическая поддержка развития профессиональных качеств учителя.**

<b>1. Работа с кадрами</b>			
<b>1.1. Повышение квалификации, самообразования педагогов</b>			
Содержание работы	Сроки	Исполнитель, ответственный	Прогнозируемый результат
Организация курсовой подготовки учителей.	Сентябрь	Зам. директора Мамедова С.Н.	Перспективный план курсовой переподготовки
Организация своевременной регистрации на курсах	По мере необходимости	Зам. директора по УМР Мамедова С.Н.	Отслеживание размещения информации на сайте ГБОУ ДПО ИРО КК
Контроль реализации плана курсовой подготовки	В течение года	Зам. директора Мамедова С.Н.	Информация к совещанию при директоре
Взаимопосещение уроков	В течение года по отдельному плану	Рук. ШМО, учителя	Анализ и самоанализ уроков, совещания при директоре
Работа учителей над методической темой по самообразованию	В течение года	Зам. директора Мамедова С.Н.	Заседания ШМО, индивидуальные консультации
Знакомство с новинками методической литературы, медиа-ресурсами по вопросам инно-	В течение года	Рук. ШМО, зам. директора Мамедова С.Н.,	Работа в интернете, с периодическими изданиями, методической лите-

ваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами		зав.библиотекой Растопчина Т.Е.	ратурой
Обучение педагогов различным способам овладения ИК технологиями для создания и ведения электронного портфолио, электронной почты.	Сентябрь, в течение года	Попова М.С., зам. директора	Семинар-практикум, посещение консультационных семинаров в центре «Старт»
Обучение педагогов работе с электронным документооборотом в рамках АИС «Сетевой город. Образование»	Сентябрь, в течение года	Попова М.С., зам. директора	Мастер-класс, семинар-практикум, посещение консультационных семинаров в центре «Старт»
Заполнение мониторинговых карт результативности профессиональной деятельности	По итогам полугодий	Педагоги	Мониторинговая карта

### *1.2. Школа молодого учителя*

Содержание работы	Сроки	Исполнитель, ответственный
Час общения "Расскажи о себе". Собеседование с молодыми педагогами. Анкетирование «Степень готовности молодого специалиста к работе»	Сентябрь 2024	Администрация школы Ткаченко А.Б., директор
Утверждение плана работы с молодыми специалистами. Закрепление наставников.		Мамедова С.Н. зам. директора, приказ
Развитие проективных умений педагогов. Изучение содержания учебных программ, создание рабочей программы, КТП и тематических поурочных планов.		Мамедова С.Н., зам. директора, Попова М.С., зам.директора
Оформление школьной документации (планы уроков, внеурочной деятельности, классные журналы, отчеты, протоколы)		Мамедова С.Н., зам. директора, Попова М.С., зам. директора
Посещение уроков молодых специалистов		Администрация, педагоги-наставники
Проведение практикума по разработке планов воспитательной работы.		Кудриль О.А, зам.директора
Проведение круглого стола "Основные проблемы молодого учителя". Итоги диагностики профессиональных затруднений в педагогической деятельности	Октябрь, 2024	Мамедова, зам.директора
Самообразование, изучение документов и материалов, представляющих профессиональный интерес. Составление плана темы самообразования		Мамедова С.Н., зам.директора , руководитель МО
Оказание помощи молодым специалистам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта работы педагогов-наставников		Педагоги-наставники
Проведение круглого стола «Психологические аспекты построения урока (цели, стиль, организация, познавательной деятельности учащихся, учет возрастных особенностей		Педагог-психолог, педагоги-наставники

школьников)»		
Проведение семинара «Анализ и самоанализ урока (теория и практика)».	Ноябрь, 2024	Мамедова С.Н., зам.директора
Проведение беседы «Психологический аспект взаимодействия учителя с родителями (формирование контакта, условия эффективного общения, психологические основы проведения родительского собрания)».		Мамедова С.Н., зам.директора, педагог-наставники
Проведение семинара-практикума "Методика проведения внеклассных мероприятий и праздников"		Трушковская К.В., советник по воспитанию, классные руководители
Посещение мастер - классов: "Использование современных образовательных технологий в учебном процессе".		Мамедова С.Н., зам. директора, педагог-наставники
Посещение уроков молодых специалистов (цель: наблюдение за коммуникативным поведением учителей, оказание методической помощи		Администрация, педагог-наставники
Обучающий семинар «Внеурочная деятельность учителя. Как подготовить образовательное или воспитательное событие» Практическая часть: «Моделирование образовательных и воспитательных событий с последующим самоанализом»	Декабрь, 2024	Исаева С.В., зам. директора, педагог-наставники
Консультация «Система работы с одаренными детьми		Мамедова С.Н., зам.директора,
Анкетирование «Трудности, возникшие в работе»		Мамедова С.Н., зам.директора, педагог-психолог, педагог-наставники
Семинар-практикум "Формирование индивидуального профессионального стиля педагога через внедрение прогрессивных образовательных технологий"	Январь, 2025	Мамедова С.Н., зам.директора
Проведение психологического тренинга «Пути преодоления конфликтных ситуаций».		Педагог-наставники
Консультация « Планирование работы с учащимися с низкой мотивацией к обучению»		Педагог-наставники
Проведение методического практикума «Формы и методы исследовательской работы учащихся. Влияние исследовательских навыков на мотивацию изучения предмета».	Февраль, 2025	Мамедова С.Н., зам. директора
Отслеживание результатов работы молодого учителя, проведение диагностики успешности.		Мамедова С.Н., зам. директора
Проведение лекции «Формирование толерантных отношений в коллективе учащихся».		Педагог-наставники

Консультация «Формы и методы индивидуально - профилактической работы, используемые педагогами в работе с детьми «группы риска»		Руководители ШМО, педагоги-наставники
Посещение уроков молодых специалистов (цель: наблюдение за коммуникативным поведением учителей, оказание методической помощи)		Мамедова С.Н., зам. директора, руководители МО, педагоги-наставники
Месячник молодого учителя: открытые уроки, внеурочные занятия молодых педагогов (по отдельному графику)	Март, 2025	Мамедова С.Н., зам.директора, руководители ШМО, педагоги-наставники
Ознакомление с новинками периодической педагогической печати.		Растопчина Т.Е., библиотекарь
Использование электронных образовательных ресурсов в учебной работе и в воспитательной работе с классом.		Ткаченко А.Б., директор
Оказание помощи в организации разработки молодыми специалистами электронных (дидактических) учебных материалов и методик их использования в учебном процессе		Мамедова С.Н., зам. директора, педагоги-наставники
Проведение семинара – практикума «Конструктивные решения педагогических ситуаций».		Педагоги-наставники
«Портфолио учителя (электронный формат). Оформление и систематизация педагогических достижений».	Апрель, 2025	Мамедова С.Н., зам. директора Рук МО учителей
Проведение лекции «Роль мониторинга в педагогической деятельности. Виды педагогического мониторинга, функции».		Мамедова С.Н., зам. директора
Психологический тренинг «Педагогическое сотрудничество»		Педагог-психолог
Подведение итогов работы молодого учителя за год, анкетирование по самообразованию. Методическая выставка достижений молодого учителя.	Май, 2025	Мамедова С.Н., зам.директора, педагоги -наставники
Отчетность молодых педагогов и наставников по итогам работы в отчетном учебном году. Планирование работы с молодыми педагогами на новый учебный год		Мамедова С.Н., зам.директора, руководители ШМО, педагоги-наставники
<b>1.3. Аттестация педагогических работников</b>		
Организация изучения нормативных и распорядительных документов по аттестации педагогических работников: -проведение обучающих семинаров по вопросам организации аттестации и технологии ее проведения, в частности о проведении процедуры аттестации в целях установления квалификационных категорий в форме электронного документооборота; -информирование и оказание консультатив-	В течение года  Сентябрь, 2024  В течение года	Мамедова С.Н., зам.директора

ной помощи по вопросам процедуры аттестации педагогических работников		
Подготовка локальных актов по аттестации педагогических работников, подлежащих аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в 2024-2025 учебном году	Сентябрь, 2024	Мамедова С.Н., зам.директора
Ознакомление педагогических работников с контрольно-измерительными материалами для оценки уровня квалификации.	В течение года	Мамедова С.Н., зам.директора
Подготовка представлений на аттестацию педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	В течение года	Ткаченко А.Б., директор Мамедова С.Н., зам.директора,
Составление графика проведения аттестации педагогических работников и представление его на утверждение руководителю ОУ	Сентябрь 2024	Мамедова С.Н., зам.директора
Оказание помощи педагогическим работникам в формировании аттестационного портфолио в соответствии с установленными требованиями.	В течение года	Мамедова С.Н., зам.директора
Организация проведения оценки уровня квалификации педагогических работников, аттестуемых на установление первой (высшей) квалификационных категорий	По графику	Мамедова С.Н., зам.директора
Анализ результатов аттестации за 2024- 2025 учебный год.	Май, 2025	Мамедова С.Н., зам.директора

#### ***1.4. Обобщение и распространение опыта работы***

Содержание работы	Сроки	Исполнитель, ответственный	Прогнозируемый результат
Участие в конкурсной деятельности, очных, заочных и дистанционных конкурсах муниципального, регионального уровней	В течение года	Учителя-предметники	Методические материалы
Создание условий для участия учителей в профессиональных конкурсах: -«Учитель года города Краснодара» -«Учительские весны» -«Педагогический дебют» -«Лучший классный руководитель» -«Лучший педагог-наставник Краснодара» и др. Участие в Открытом Фестивале инновационных идей «Новые идеи - новой школе», Краснодарском педагогическом марафоне	В течение года	Педагоги, заместители директора	Методические материалы
Описание передового опыта педагогов.	В течение года	Учителя-предметники	Материалы опыта
Публикации методических	В течение	Учителя-	Разные жанры методиче-

разработок в «Фестивале педагогических идей «Открытый урок», в других изданиях, в том числе электронных.	года	предметники	ских разработок
Обновление методической «копилки».	В течение года	Руководители ШМО	Конспекты, тезисы, доклады, оформление информационной базы, информация на сайте
Представление опыта на заседаниях ШМО, педагогических советах ОУ и семинарах, мастер – классах муниципального, регионального уровней	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения
Конкурс учебно-методических работ	Ноябрь-декабрь	Мамедова С.Н., зам. директора, руководители ШМО	Материалы опыта, участие в конкурсах муниципального и регионального уровней, публикации на сайтах
Организация и проведение фестиваля педагогических идей.	Апрель	Мамедова С.Н., зам. директора, руководители ШМО	Открытое школьное мероприятие

## 2. Работа МС, ШМО

### 2.1. Тематические педагогические советы

Содержание работы	Сроки	Исполнитель, ответственный
«Успехи и проблемы, цели и задачи, ресурсы и направления на 2024-2025 уч.год»	Август, 2024	Администрация
Роль современных воспитательных технологий в создании педагогической среды	Ноябрь, 2024	Кудриль О.А., зам.директора
Эффективные практики повышения качества образовательных результатов обучающихся	Январь, 2025	Мамедова С.Н., зам директора
Система работы образовательного учреждения по повышению качества подготовки к государственного итоговой аттестации. Особенности государственной итоговой аттестации выпускников в текущем году.	Март, 2025	Попова М.С., зам. директора

### 2.2. План работы методического совета школы

1. Анализ работы МС за прошедший учебный год. Задачи педколлектива на 2024-2025 учебный год в условиях реализации обновленных ФГОС	Август, 2024	Мамедова С.Н., зам. директора, руководители ШМО
2. Обсуждение плана методической работы на 2024 – 2025 учебный год, плана работы ШМО учителей – предметников.		Мамедова С.Н., зам. директора, руководители ШМО
3. О реализации обновленного ФГОС НОО ФГОС ООО, ФГОС СОО и федеральных образовательных программ.		Мамедова С.Н., зам. директора
4. Организация методического сопровождения и контроля изменений в ФОП и ФГОС, вступивших в силу с 2024- 2025 учебного года		Мамедова С.Н., зам. директора

5. Обсуждение особенностей реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины»		Мамедова С.Н., зам. директора, учителя - предметники
6. Организация наставничества в школе, работа с молодыми специалистами (утверждение плана).		Мамедова С.Н., зам. директора, руководители ШМО
7. О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.		Мамедова С.Н., зам. директора
8. Повышение педагогического мастерства: тематика самообразования, состояние работы по повышению квалификации учителей, работа по созданию инновационных проектов		Руководители ШМО
9. Об аттестации педагогических работников в 2024- 2025 учебном году. Новые нормативные документы		Мамедова С.Н., зам. директора
10. Об итогах работы по обеспечению качественных условий введения ФГОС. Анализ итогов ВПР- 2023. Ознакомление с графиком ВПР в 2025г.		Мамедова С.Н., зам. директора
1. Об итогах школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Ноябрь, 2024	Мамедова С.Н., зам. директора
2. Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости учащихся 9, 11 классов по итогам диагностики, планирование подготовки выпускных классов к успешной сдаче ЕГЭ и ОГЭ		Попова М.С., зам. директора, руководители ШМО
3. Организация подготовительного этапа проведения тематического педсовета «Эффективные практики повышения качества образовательных результатов обучающихся». Утверждение плана проведения открытых уроков в рамках декады педагогического мастерства «Современный урок: опыт, идеи, практики»		Мамедова С.Н., зам. директора, руководители ШМО
4. Работа МО учителей по организации проектной деятельности учащихся классов, реализующих ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО (разработка ИИП)		Руководители ШМО
1. Анализ работы предметных МО за 1 полугодие 2024-2025 учебного года. Выполнение программ учебного плана.	Январь, 2025	Мамедова С.Н., зам. директора, руководители ШМО
2. О ходе аттестации и осуществления повышения квалификации педагогических работников школы. Основные проблемы и затруднения.		Мамедова С.Н., зам. директора
3. Итоги мониторинга оценки качества достижений обучающихся за 1 полугодие 2024-2025 учебного года.		Мамедова С.Н., зам. директора
4. Система работы учителей - предметников с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися		Попова М.С., зам. директора, руководители ШМО
5. Итоги декады педагогического мастерства		Мамедова С.Н., зам. ди-



по теме «Современный урок: опыт, идеи, практики»		ректора, руководители ШМО
6. О работе учителей-предметников по подготовке учащихся к всероссийским проверочным работам.		Мамедова С.Н., зам. директора, руководители ШМО
1. Анализ работы педагогического коллектива по овладению успешными методиками преподавания, обобщению, распространению актуального педагогического опыта	Март, 2025	Мамедова С.Н., зам. директора, руководители ШМО
2. Итоги защиты индивидуальных проектов в рамках научно-практической конференции «Познаем. Исследуем. Проектируем»		Мамедова С.Н., зам. директора, руководители ШМО
3. О работе с молодыми специалистами		Мамедова С.Н., зам. директора
4. О подготовке обучающихся выпускных классов к успешной сдаче ЕГЭ и ОГЭ		Зам. директора, руководители ШМО
1. Об итогах работы по обеспечению качественных условий введения ФГОС (анализ итогов всероссийских проверочных работ, административных контрольных работ)	Май, 2025	Мамедова С.Н., зам. директора, руководители ШМО
2. Анализ созданных условий для развития творческого потенциала школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС.		Мамедова С.Н., зам. директора, руководители ШМО
3. О подготовке обучающихся выпускных классов к успешной сдаче ЕГЭ и ОГЭ		Попова М.С., зам. директора, руководители ШМО
4. Отчет деятельности ШМО. Проверка документации МО.		Мамедова С.Н., зам. директора
1. Об итогах работы методического совета за 2024-2025 учебный год 2. Анализ работы педагогического коллектива по реализации методической темы школы. 3. Выбор направлений МР школы на новый учебный год. 4. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров за 2024-2025 учебный год, составление перспективного плана аттестации и повышения квалификации на 2025-2026 учебный год.	Июнь, 2025	Мамедова С.Н., зам. директора, руководители ШМО
<b>2.3. Организация массовых дел и тематических недель</b>		
Методическая декада педагогического мастерства «Современный урок: опыт, идеи, практики»	Ноябрь-декабрь	Мамедова С.Н., зам. директора, руководители ШМО
Реализация основных этапов работы над индивидуальными проектами учащимися классов, реализующих ФГОС ООО, ФГОС СОО	Октябрь-январь	Мамедова С.Н., зам. директора
Защита индивидуальных проектов в рамках научно-практической конференции «Познаем. Исследуем. Проектируем»	По отдельному плану	Мамедова С.Н., зам. директора
Предметные недели «Читаем, решаем, живем» (по направлениям функциональной	По отдельному плану	Мамедова С.Н., зам. директора

грамотности)		
Проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий в рамках предметных недель: - МО учителей общественных наук, - МО учителей филологических наук, - МО учителей начальных классов, - МО учителей естественно-математических наук, - МО «Здоровый образ жизни, творчество и труд»	По отдельному плану	Руководители ШМО
Методическая декада «Качество подготовки к ЕГЭ, ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей учащихся	Январь - февраль	Мамедова С.Н., зам. зам. директора
Выставка педагогического мастерства: организация и проведение фестиваля педагогических идей.	Апрель	Мамедова С.Н., зам.директора
<b>2.4. Контроль за деятельностью ШМО</b>		
Планирование работы МО. Проверка документации МО.	Сентябрь	Мамедова С.Н., зам. директора, информация, приказ
Работа МО учителей по организации проектной деятельности учащихся классов, реализующих ФГОС НОО, ООО, СОО	Ноябрь	Мамедова С.Н., зам. директора, информация к МС
Итоги методических предметных недель	По плану работы МО	Руководители МО
Итоги проведения школьных предметных олимпиад	Ноябрь	Мамедова С.Н., зам. директор, справка, приказ
Работа МО учителей по оказанию помощи молодыми специалистами в педагогической деятельности	В течение года	Информация, совещание при директоре
Итоги участия педагогических работников в профессиональных конкурсах	Декабрь, май	Информация, совещание при директоре
Система работы ШМО учителей по подготовке выпускников к итоговой аттестации в текущем учебном году	По плану ВСОКО	зам. директора, совещание при директоре
Участие во Всероссийских конкурсах (олимпиадах)	В течение года	Мамедова С.Н., зам. директор, информация к анализу
Результативность участия учащихся в конкурсах. Мониторинг (рук. МО)	Декабрь, май	Мамедова С.Н., зам. директора, информация к анализу
Итоги проведения фестиваля педагогических идей	Апрель	Мамедова С.Н., зам. директора
Итоги работы ШМО	Май	Руководители МО (письменный анализ)

#### **Реализация проекта «Цифровая образовательная среда»**

*Цель:* создание в школе условий создания современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры, подготовки кадров, оптимизация школьного образования и эффективное использование новейших технологий в процессе обучения; создание единой информационной системы, которая объединит всех участников образовательного процесса — учеников, учителей, родители администрацию учебных заведений.

*Задачи:*

- Обновление МТБ школы, направленной на качественное изменение содержания образования.
- Повышение компетентности педагогических кадров в области информационных и телекоммуникационных технологий.
- Повышение цифровой компетентности обучающихся школы и внедрение инновационных цифровых проектов.
- Обеспечение информационно-методической поддержки образовательной деятельности;
- Обновление информационного наполнения и функциональные возможности официального сайта школы.
- Внедрение современных процедур создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации.
- Совершенствование дистанционного взаимодействия всех участников образовательного процесса (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности), в том числе в рамках дистанционного образования.

<b>Реализация образовательных программ начального общего, основного общего образования на базе мобильных компьютерных классов</b>			
1.	Проведение уроков, курсов по выбору, ориентационных курсов, предпрофильной подготовки	В течение учебного года в соответствии с расписанием	Учителя – предметники, учащиеся
2.	Организация работы Центра профориентационной работы на базе кабинет ЦОС (мобильный компьютерный класс)	Сентябрь 2023, постоянно	Шилкин А.С., учителя информатики, технологии, классные руководители, учащиеся
3.	Организация проектной и исследовательской деятельности учащихся (4, 8-11 классы). Защита проектов	В течение учебного года, в соответствии с утвержденным графиком	Учителя – предметники, учащиеся
4.	Проведение консультаций по подготовке учащихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации на порталах РЕШУ ОГЭ, РЕШУ ЕГЭ, платформе РЭШ	В течение учебного года в соответствии с расписанием	Учителя – предметники 9,11 классов, классные руководители
5.	Использование обучающимися цифровых технологий при самостоятельном поиске информации для проектно - исследовательской деятельности	В течение учебного года	Учителя – предметники, классные руководители, учащиеся
6.	Проведение онлайн-уроков, иных мероприятий, проведение ВПР на базе кабинета ЦОС	По отдельному графику	Учителя – предметники, учащиеся
7.	Внедрение в образовательную программу современных цифровых технологии (Я-класс, Учи.ру, ЦОК, РЭШ Сферум и т.д.)	В течение учебного года	Учителя – предметники, классные руководители, учащиеся
8.	Организация (по запросу родителей) обучения учащихся на дому с помощью дистанционных технологий.	В течение учебного года	Учителя – предметники, классные руководители
9.	Проведение внутришкольного мониторинга модулей функциональной грамотности на платформе РЭШ. Использование электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности: <a href="https://fg.reshe.edu.ru/">https://fg.reshe.edu.ru/</a> .	В течение учебного года	Учителя – предметники, учащиеся, администрация
10.	Организация и проведение родительских	В течение	Классные руководители

	собраний: Skype, Zoom, Microsoft Teams	учебного года	ли, администрация
<b>Использование цифровых технологий во внеурочном процессе</b>			
11.	Использование кабинета ЦОС для участия обучающихся в федеральном проекте ранней профессиональной ориентации «Билет в будущее»: - Организация профориентационного урока на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее»; - Участие школьников в ежегодной многоуровневой онлайн-диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее»; - Организация профессиональных проб (регистрация на платформе bvbinfo.ru) в рамках проекта «Билет в будущее»	В течение учебного года, по отдельному графику	Голубничая С.В., учитель географии
12.	Использование кабинета ЦОС для осуществления социально-психологического тестирования обучающихся 7-11-х классов	По отдельному графику	Кудриль О.А., заместитель директора, Трушковская К.В., педагог-психолог, социальный педагог
13.	Использование мобильного класса (2 кл) во внеурочное время в рамках внеклассной работы и реализации плана воспитательной работы	В течение учебного года по отдельному плану и запросу кл. рук.	Социальный педагог, классные руководители, учащиеся
14.	Использования мобильного класса в рамках деятельности РДШ, молодежного волонтерского антинаркотического отряда «Здоровье, молодость, успех»; организация просветительской деятельности по ЗОЖ, профилактики табакокурения, наркомании	В течение учебного года по отдельному плану и запросу кл. рук.	Трушковская Т.В., советник директора по воспитанию, социальный педагог, учащиеся
15.	Регистрация учащихся для участия в ГТО	По отдельному графику	Учителя физической культуры, учащиеся
16.	Участие в дистанционных олимпиадах, конкурсах, проектах и т.д.	В течение учебного года	Руководители ШМО
17.	Организация участия во Всероссийском образовательном мероприятии «Урок Цифры	В течение учебного года	Учителя информатики, классные руководители, учащиеся
18.	Участие в сетевом проекте #СЕТЕВИЧОК Национальный рейтинг "Страна молодых"	В течение учебного года	Учителя информатики, классные руководители, учащиеся
19.	Участие в Онлайн-трансляции открытых уроков на профориентационном портале «ПроеКТОриЯ»	В течение учебного года	Учителя информатики, классные руководители, учащиеся
20.	Участие в сетевом проекте «Персональные данные. Дети»	В течение учебного года	Учителя информатики, классные руководители, учащиеся
21.	Организация и проведение родительских собраний, внеклассных мероприятий, тематических онлайн площадок с помощью технологий дистанционных платформ: Skype, Zoom, Microsoft Teams	В течение учебного года	Классные руководители, администрация, учащиеся
<b>Информатизация образовательной деятельности</b>			

22.	Курсы повышения квалификации «Внедрение цифровой образовательной среды современной школы в условиях обновленных ФГОС НОО и ООО»	В течение учебного года	100% педагогов
23.	ДПП ПК «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя с учащимися с ОВЗ»	В течение учебного года	100% педагогов
24.	Работа педагогического сета, заседания ШМО учителей – предметников, методического совета школы проходит на базе кабинета ЦОС	В течение учебного года	Педагогический и управленческий персонал
25.	Разработка и проведение уроков и внеклассных мероприятий с использованием мультимедиа-ресурсов и средств ИКТ	В течение учебного года	Педагогический и управленческий персонал, учащиеся
26.	Создание условий для повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, в том числе по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью на базе кабинета ЦОС (дистанционный формат)	В течение учебного года	Педагогический и управленческий персонал
27.	Участие педагогов и административных работников образовательной организации в семинарах, тренингах по инклюзивному, профессиональное развитие педагогов с помощью технологий дистанционных платформ: Skype, Zoom, Microsoft Teams	В течение учебного года	Педагогический и управленческий персонал
28.	Оказание консультационной, технической и методической помощи учителям-предметникам, разрабатывающим материалы для размещения на сайте или готовящим уроки с компьютерной поддержкой	Постоянно	Зам. директора Мамедова С.Н., учителя информатики
29.	Осуществление анализа и мониторинг образовательной деятельности с использованием компьютерных технологий на основе АИС СГ «Образование», офисных приложений и специальных программ	Постоянно	Администрация школы
30.	Работа с аттестатами в ПО «Аттестат – СП» ИП Плахотнюк Сергей Алексеевич, загрузка базы данных аттестатов в ФИС ФРДО.	Июль – июль 2025	

### **Работа с одаренными обучающимися**

В соответствии с Региональной концепцией выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи в Краснодарском крае на 2021-2024 годы (распоряжение главы администрации (губернатор) Краснодарского края от 12.08.2021 № 219-р) определены следующие цели и задачи:

№	Цель	Система задач
1	<b><i>Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у обучающихся</i></b> через систему олимпиад, интеллектуальных, творческих конкурсов и спортивных мероприятий,	-Организация и сопровождение участия обучающихся в мероприятиях регионального перечня олимпиад и конкурсов.  -Проведение школьных этапов мероприятий фе-

	направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, повышение интереса к научно-исследовательской, спортивной деятельности, также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений	<p>дерального и регионального перечней олимпиад и конкурсов.</p> <p>-Внесение сведений об обучающихся, принявших участие в мероприятиях регионального перечня олимпиад и конкурсов в модуль «Одаренные дети» на платформе АИС «Сетевой город. Образование».</p> <p>-Сопровождение обучающихся по вопросу участия в мероприятиях регионального перечня олимпиад и конкурсов.</p> <p>-Координация участия обучающихся в мероприятиях федерального перечня олимпиад и конкурсов</p>
2	<b><i>Поддержка способностей и талантов у детей</i></b> через систему материального и морального поощрения, чествование победителей и призеров олимпиад и конкурсов	<p>-Разработка и реализация мер поддержки талантливых и одаренных обучающихся на уровне ОО (морального и материального характера).</p> <p>-Повышение активности участия обучающихся в конкурсных отборах.</p>
3	<b><i>Развитие способностей и талантов у детей</i></b>	<p>-Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, направленных на развитие способностей и талантов у детей.</p> <p>-Организация участия обучающихся в дистанционном обучении и дистанционных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.</p> <p>-Организация участия одаренных обучающихся во всероссийских проектах, направленных на развитие способностей и талантов у детей.</p>
4	<b><i>Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у обучающихся с ОВЗ</i></b>	-Создание условий и предоставление равных возможностей обучающимся с ОВЗ для участия в мероприятиях.
5	<b><i>Увеличение охвата обучающихся дополнительным образованием</i></b>	Увеличение охвата обучающихся дополнительным образованием за счет создания новых мест и внедрению новых современных программ дополнительного образования.
6	<b><i>Создание условий для индивидуализации обучения</i></b>	Формирование индивидуальных образовательных маршрутов обучения, индивидуальных учебных планов для талантливых обучающихся.
7	<b><i>Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся.</i></b>	<p>- Прохождение обучения педагогов на базе ведущих ВО и ДПО по программам ПК, направленным на приобретение профессиональных компетенций, необходимых для работы с одаренными детьми.</p> <p>-Организация повышения квалификации педагогов - наставников одаренных детей с высоким уровнем достижений.</p> <p>-Организация участия педагогов в семинарах,</p>

		<p>мастер- классах, круглых столах, конференциях в целях обеспечения преемственности в обучении одаренных детей, единого научно-методического подхода к работе с талантливыми детьми и организации методического сопровождения их педагогов - наставников.</p> <p>-Развитие системы наставничества (учитель-учитель).</p> <p>-Активное использование ресурсов региональной и муниципальных систем методического, информационно - технологического сопровождения работы педагогов-наставников.</p>
8	<i>Осуществление психолого-педагогического сопровождения способных учащихся</i>	-Организация консультативной поддержки одаренных обучающихся педагогами-психологами
9	<i>Содействие в поступлении способных детей в ПОО и ОО ВО</i>	<p>-Участие в региональных мероприятиях по содействию профессиональному самоопределению и занятости молодежи</p> <p>-Внедрение системы учета поступления способных детей</p>
10.	<i>Осуществление межведомственного и межуровневого взаимодействия</i>	<p>-Организация участия обучающихся и педагогов в проектах по дистанционному обучению одаренных детей, проводимых различными организациями.</p> <p>-Организация участия обучающихся в конкурсных отборах для дальнейшего прохождения обучения учащихся в тематических профильных сменах.</p> <p>-Организация и координация апробации и внедрения современных подходов, практик и моделей выявления одаренных детей.</p>

**План мероприятий  
выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей**

<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнитель, ответственный</b>
1 Активное использование проблемно-исследовательских, проектных методов обучения с целью развития у обучающихся творческого и исследовательского мышления	В течение года	Мамедова С.Н., зам. директора, учителя-предметники
2.Диагностика одаренных детей. Создание и пополнение базы данных одаренных детей школы.	В течение года	Мамедова С.Н., зам. директора, учителя-предметники, педагог-психолог
3. Разработка программ и индивидуальных планов работы с одаренными и мотивированными детьми	Сентябрь	Мамедова С.Н., зам. директора, учителя-предметники
4. Организация наставничества между способными учащимися и учителями-предметниками (форма наставничества «Учитель-ученик»)	Сентябрь, Октябрь	Мамедова С.Н., зам. директора, учителя-предметники
5.Организация психолого-педагогического просвещения родителей способных и талантливых школьников	В течение года	Мамедова С.Н., зам. директора, педагог-психолог

6. Вовлечение учащихся в работу научного общества «Юные исследователи» учащихся МБОУ СОШ № 53	Сентябрь, Октябрь	Мамедова С.Н., зам. директора, учителя-предметники
7. Работа школьного научного общества «Юные исследователи» учащихся МАОУ СОШ № 53	В течение года	Мамедова С.Н., зам. директора, руководители ШМО
8. Формирование перечня тем для проектной работы, с ориентиром на возможность представления проектов в рамках школы и за ее пределами.	Сентябрь, Октябрь	Мамедова С.Н., зам. директора, учителя-предметники
9. Комплектование спортивных секций, кружков по интересам, организация внеурочной деятельности учащихся	Сентябрь	Исаева С.Н., зам. директора, рук. ШМО
10. Проведение предметных недель и декад, конкурсов, участие в интеллектуальных играх, конкурсах, филологических чтениях, конференциях и др.	В течение года	Мамедова С.Н., зам. директора, руководители ШМО
11. Создание и работа творческих микрогрупп при предметных МО и МО классных руководителей для подготовки и участия в школьных конкурсных мероприятиях	В течение года	Руководители ШМО
12. Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников. Проведение и анализ результатов.	Сентябрь-ноябрь 2024	Мамедова С.Н., зам. директора, учителя-предметники
13. Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников, анализ результатов	Ноябрь - декабрь 2024	Мамедова С.Н., зам. директора, руководители ШМО
14. Проведение школьной научной конференции «Познаем. Исследуем. Проектируем». Защита ИИП.	Март 2025	Мамедова С.Н., зам. директора, руководители ШМО
15. Проведение профориентационной работы. Организация участия обучающихся 1 – 11 классов в открытых онлайн-уроках.	В течение года	Классные руководители, педагог — психолог
16. Обеспечение участия обучающихся 9-х, 11-х классов в занятиях по профориентации. Формирование у выпускников 9, 11 классов осознанного профессионального выбора	В течение года	Классные руководители 9-х классов, педагог — психолог
17. Обеспечение участия обучающихся в Днях открытых дверей в организациях СПО, ВПО	По плану работы СПО, ВПО	Заместители директора
18. Разработка системы поощрений победителей и призеров олимпиад, викторин, конкурсов, фестивалей	В течение года	Мамедова С.Н., зам. директора, руководители ШМО
19. Обобщение опыта работы педагогов по развитию способностей и талантов у детей	В течение года	Руководители ШМО, учителя - предметники
20. Размещение на сайте школы материалов по работе с одаренными и талантливыми детьми	В течение года	Ткаченко А.Б., директор
21. Аналитический отчет	Май 2025	Мамедова С.Н., зам. директора, руководители ШМО
22. Пополнение «Портфолио достижений» учащихся школы. Портфолио учащихся	В течение года	Мамедова С.Н., зам. директора, классный руководитель



**План мероприятий по профилактике учебной неуспешности в группе ШНОР**

№	Мероприятие	Форма	Контингент	Дата проведения	Ответственные
<i>Профессионализм и компетенции педагогов</i>					
1	Организация курсовой подготовки	Перспективный план	Педагогические работники	В течение года	Мамедова С.Н., зам. директора
2	Участие в региональной оценке компетенций учителей через выявление профессиональных дефицитов педагогов	Тестирование, индивидуальный образовательный маршрут	Педагогические работники	По отдельному плану	Мамедова С.Н., зам. директора
3	Заполнение диагностических карт результативности профессиональной деятельности	Мониторинг	Педагогические работники	Декабрь, май	Мамедова С.Н., зам. директора
4	Работа с молодыми специалистами. Закрепление наставников.	План, приказ	Молодые педагоги	Сентябрь	Мамедова С.Н., зам. директора
5	Основные проблемы молодого учителя. Изучение опыта работы педагогов-наставников	Круглый стол	Молодые педагоги	Октябрь	Мамедова С.Н., зам. директора, наставники
6	Формирование индивидуального профессионального стиля педагога через внедрение прогрессивных образовательных технологий	Семинар-практикум	Молодые педагоги	Декабрь	Мамедова С.Н., зам. директора, наставники
7	Декада педагогического мастерства «Современный урок: опыт, идеи, практики»	Открытые уроки, взаимопосещение	Педагогические работники	Декабрь	Мамедова С.Н., зам. директора, руководители МО
8	«Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации ФООП НОО, ООО, СОО»	Педагогический совет	Педагогические работники	Январь	Мамедова С.Н., зам. директора
9	Посещение учителями тьюторских консультаций, заседаний РМО, прохождением курсовой подготовки	Контроль	Педагогические работники	В течение года	Мамедова С.Н., зам. директора, руководители МО
10	Организация работы	План, контроль	Педагогические	В течение	Мамедова

	по формированию, изучению и распространению передового педагогического опыта		работники	года	С.Н., зам. директора, руководители МО
11	Анализ и корректировка графика контрольных работ	Приказ, график, анализ	Педагогические работники	В течение года	Попова М.С., зам. директора
<i>Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности</i>					
1	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся с рисками учебной неуспешности	Индивидуальный образовательный маршрут	Обучающиеся	Сентябрь	Попова М.С., зам. директора
2	Организация систематического сбора информации о текущей успеваемости и посещаемости обучающихся	Анализ успеваемости по четвертям	Педагогические работники, родители	В течение года по четвертям	Мамедова С.Н., зам. директора
3	Система работы учителей - предметников с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися	Мастер-класс	Педагогические работники	Апрель - май	Мамедова С.Н., зам. директора, руководители МО
4	Роль семьи в повышении мотивации школьников	Родительское собрание	Родители	Сентябрь	Трушковская К.В., советник директора по воспитанию, педагог-психолог
5	Повышение учебной мотивации	Семинар	Педагогические работники	Октябрь	Попова М.С., зам. директора
6	Разработка и реализация адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ и детей-инвалидов, программ внеурочной деятельности, индивидуальных и учебных планов	Локальные акты	Обучающиеся с ОВЗ	Сентябрь	Мамедова С.Н., зам. директора
7	Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС	Курсовая подготовка	Педагогические работники	В течение года	Мамедова С.Н., зам. директора